



Утверждаю:
Директор школы *Исакова Н.А.*
Приказ № 114 от 21.11.2019 года.

План

Мероприятий («дорожная карта») по реализации
Концепции развития школьного информационного – библиотечного центра
в МКОУ «Ювинская СОШ».

№ п/н	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Исполнители	Вид документа	Ожидаемые результаты
I	Организационно – координационные мероприятия.				
1.	Проведение анализа состояния библиотеки общеобразовательной организации.	Ноябрь 2019 год	Библиотекарь Илюшкина Л.И. Заместитель директора по УР Сташкина Н.Н.	Аналитическая справка	Проанализировать состояние библиотеки общеобразовательной организации.
2.	Разработка программы развития по преобразованию библиотеки общеобразовательной	2020 год	Библиотекарь Илюшкина Л.И. Заместитель директора по УР Сташкина Н.Н.	План реализации Концепции развития школьного – информационного центра в МКОУ «Ювинская	Создание условий в общеобразовательной организации для развития информационно – библиотечного центра на

	организации в информационный центр			СОШ»	базе школьной библиотеки
II	Мероприятия научно – методического обеспечения ШИБЦ				
3.	Разработка нормативно-правовой базы деятельности информационно – библиотечного центра общеобразовательной организации	2020 год	Заместитель директора по УР Сташкина Н.Н. Заместитель директора по ВР Ширококова Л.В.	Положение ШИБЦ. Программа развития. Штатное расписание. Должностная инструкция работника ШИБЦ	Обеспечить, скоординировать. Принимаемых – управленческих решений по развитию сети информационно-библиотечного центра в ОУ.
IV	Совершенствование материально – технического и информационного ресурсного обеспечения ШИБЦ				
4.	Формирование фонда ШИБЦ 1. Списание устаревшей литературы. 2. Представление массовой и индивидуальной информации о новых книгах, о поступлении книг	2019-2021 год	Библиотекарь Илюшкина Л.И.	Акты, каталоги.	Формирование фонда ШИБЦ
5.	Организация совместных исследовательских проектов, акций, презентаций, выставок с привлечением ресурсов	2019-2022 год	Библиотекарь Илюшкина Л.И.	Проекты, презентации	Защита проектов, организация выставок.

	ШИБЦ				
6.	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей – предметников, направленная на оптимальный выбор учебников в новом учебном году	2019-2022 год	Библиотекарь Илюшкина Л.И		Организационные консультации.
7.	Проведение уроков на базе ШИБЦ	2019-2022 год	Библиотекарь Илюшкина Л.И	План работы, сценарии, разработки уроков.	Проведение мероприятий по плану.
8.	Организация внеклассной и досуговой деятельности обучающихся на базе ШИБЦ	2019-2022 год	Библиотекарь Илюшкина Л.И		
9.	Создание условий для самообразования обучающихся	2019-2022 год	Библиотекарь Илюшкина Л.И		
10.	Периодическое использование помещений и кабинетов (кабинет информатики, рекреация) для организации деятельности ШИБЦ	2019-2022 год	Библиотекарь Илюшкина Л.И		

11.	Реализация программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки библиотекарей ОО	2019-2022 год	Библиотекарь Илюшкина Л.И	Удостоверения , сертификаты.	Пройдены курсы дополнительного профессионального образования.
12.	Направление на курсы повышения квалификации руководителей образовательных организаций по актуальным направлениям модернизации библиотечного дела и внедрению инновационных технологий.	2019-2022 год	Библиотекарь Илюшкина Л.И. Заместитель директора по УР Сташкина Н.Н. Заместитель директора по ВР Широбокова Л.В	Удостоверения, сертификаты	Пройти курсы повышения квалификации
13.	Участие в мониторинговых мероприятиях по реализации концепции развития школьных информационно – библиотечных центров.	2019-2022 год	Библиотекарь Илюшкина Л.И	Информация предоставляется в соответствии с электронными табличными формами	Обеспечение прозрачности реализации региональной Концепции развития ШИБЦ.

